



АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛИКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2011

№ 358

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных учреждений

В соответствии с Приказом министерства финансов Пермского края от 05.08.2011 №СЭД-39-01-22-170 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению нормативных затрат на оказание органами государственной власти Пермского края и (или) находящимися в их ведении государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества государственных учреждений» и в целях планирования бюджетных ассигнований Соликамского муниципального района на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества муниципальных учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему Постановлению Порядок по определению нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления и(или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных учреждений.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и применяется для планирования бюджетных, ассигнований начиная с 01 января 2012 года.

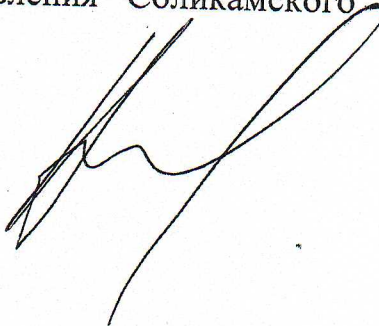
1374
01.09.11

3. Признать утратившим силу с 01.01.2012 года Постановление главы Соликамского муниципального района от 16.09.2009 №529 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальных услуг».

4. Признать утратившим силу Постановление администрации Соликамского муниципального района от 26.05.2011 №206 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления и(или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Соликамского муниципального района Коврову Л.Н.

Глава района



О.И.Поляков

Приложение
к постановлению
администрации Соликамского
муниципального района
от 30.08.2011 2011 № 358

ПОРЯДОК
определения нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных учреждений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях планирования бюджетных ассигнований в соответствии с расходными обязательствами Соликамского муниципального района на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам и нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных учреждений на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Под нормативными затратами понимаются затраты, определенные в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления Соликамского муниципального района и(или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание и приобретение имущества муниципальных учреждений (далее - Порядок), для конкретного органа местного самоуправления (муниципального учреждения) расчетным путем с соблюдением единых подходов и общих принципов, установленных настоящим Порядком.

Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждений оформляются и направляются учреждениями в финансовое управление Соликамского муниципального района по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.4. Предельная стоимость недвижимого и особо ценного движимого имущества с целью отнесения его к дорогостоящему с учетом отраслевых особенностей определяется нормативно правовым актом органа местного самоуправления (учредителем).

1.5. Настоящий Порядок определения нормативных затрат распространяется на все органы местного самоуправления Соликамского муниципального района и находящиеся в их ведении муниципальные учреждения.

1.6. За базисный период расчета для определения нормативных затрат с целью прогнозирования расходов бюджета Соликамского муниципального района принимается текущий финансовый год, если иной период не установлен настоящим Порядком для расчета отдельных расходов.

При отсутствии данных для расчета стоимости муниципальной услуги по базисному периоду принимается стоимость по аналогичной услуге или определенная расчетным путем установленная настоящим Порядком.

II. Методы определения нормативных затрат

2.1. Для определения нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги используются следующие методы:

- нормативный;
- структурный;
- экспертный.

2.2. В случае наличия утвержденных нормативов затрат, выраженных в натуральных показателях, в том числе нормативов питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, объемов снижения потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги, указанные нормативы затрат, выраженные в натуральных показателях, используются при определении нормативных затрат.

В случае отсутствия утвержденных натуральных нормативов затрат в целях определения нормативных затрат допускается самостоятельное установление ОМС Соликамского муниципального района нормативов затрат, выраженных в натуральных показателях.

2.3. При применении структурного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, участвующего непосредственно в оказании муниципальной услуги; численности персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги; площади помещения, используемого для оказания муниципальной услуги и др.).

2.4. При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли группы трудозатрат) в общем объеме затрат, необходимых для оказания государственной услуги и др.)

2.5. Выбор метода(ов) определения нормативных затрат для каждой группы затрат осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания государственной услуги.

III. Определение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

3.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) на соответствующий финансовый год определяются в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований Соликамского муниципального района в пределах бюджетных ограничений исходя из стоимости оказания единицы муниципальной услуги (выполнения работы) ОМС района и(или) муниципального учреждения и объема (количество единиц) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в соответствующем финансовом году.

3.2. Стоимость муниципальной услуги (выполнения работы) - размер финансового обеспечения, минимально необходимого для предоставления муниципальной услуги (выполнения работы), исчисленный в расчете на население, отдельные группы населения, потребителей и натуральные показатели соответствующих муниципальных услуг.

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги может определяться:

- 1) по группе муниципальных учреждений;
- 2) с использованием корректирующих коэффициентов.

3.3.1. При использовании средних значений по группе муниципальных учреждений стоимость единицы муниципальной услуги муниципального учреждения на очередной финансовый год рассчитывается как отношение суммы стоимости муниципальной услуги по всем муниципальным учреждениям, входящим в группу, на количество муниципальных учреждений, входящих в группу.

3.3.2. При использовании корректирующих коэффициентов определение стоимости муниципальной услуги муниципального учреждения осуществляется путем умножения среднего значения стоимости муниципальной услуги (по группе муниципальных учреждений или в целом по муниципальным учреждениям) на корректирующие (понижающие или повышающие) коэффициенты, учитывающие особенности муниципальных учреждений (например, место нахождения, его обеспеченность инженерной инфраструктурой, вид муниципального учреждения, категоричность по качеству оказываемых муниципальных услуг и другие критерии).

При этом указываются виды применяемых коэффициентов и способы их расчета.

3.4. Стоимость оказания единицы i -той муниципальной услуги ОМС района и(или) муниципального учреждения (далее - стоимость муниципальной услуги) на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$$C_{гy i} = Н_{гy i} + Н_{он i},$$

где

$Н_{гy i}$ - норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -той муниципальной услуги;

$Н_{он i}$ - норматив затрат на общехозяйственные нужды.

Стоимость муниципальной услуги определяется по единым подходам для муниципальных учреждений (бюджетных, автономных) и некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями.

Структура затрат стоимости муниципальной услуги определяется с учетом отраслевых особенностей. Стоимость муниципальной услуги в разрезе структуры затрат может корректироваться на индексы-дефляторы, дифференцированные по группам расходов в соответствии со сценарными условиями развития экономики Соликамского муниципального района на текущий финансовый год, на очередной финансовый год и плановый период с учетом изменений федерального законодательства и законодательства Пермского края.

Структура затрат на оказание муниципальной услуги может изменяться в пределах общей стоимости муниципальной услуги.

3.4.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, определяются по формуле:

$$Н_{гy i} = Н_{от i} + Н_{мз i} + Н_{из i},$$

где

$Н_{от i}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги;

$Н_{мз i}$ - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги;

$Н_{из i}$ - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

3.4.1.1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из количества персонала по категориям, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги, в соответствии с действующей системой оплаты труда работников муниципальных учреждений Соликамского муниципального района в соответствующих отраслях.

3.4.1.2. Затраты на материальные запасы определяются исходя из объемов потребления материальных запасов в базисном периоде в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги.

3.4.2. К нормативным затратам в стоимости муниципальной услуги на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества.

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды определяются по формуле:

$$\text{Нон } i = \text{Нку} + \text{Нни} + \text{Нди} + \text{Нус} + \text{Нту} + \text{Нотпр} + \text{Нпр},$$

где

Нку - нормативные затраты на коммунальные услуги (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества в соответствии с разделом IV настоящего Порядка);

Нни - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества (за исключением дорогостоящего), а также недвижимого имущества, находящегося на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальных услуг;

Нди - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного или приобретенного за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (за исключением дорогостоящего);

Нус - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

Нту - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

Нотпр - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги);

Нпр - прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды.

3.4.2.1. Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются обособленно по видам энергетических ресурсов, исходя из объемов потребления коммунальных услуг в базисном периоде с учетом изменений в составе используемого при оказании муниципальных услуг особо ценного движимого и недвижимого имущества:

нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

нормативные затраты на горячее водоснабжение;
нормативные затраты на теплоснабжение;
нормативные затраты на электроснабжение.

В составе нормативных затрат на коммунальные услуги учитываются:

нормативные затраты на потребление электрической энергии в размере не менее 90% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

нормативные затраты на потребление тепловой энергии в размере не менее 50% общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества включаются в состав арендной платы и не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

3.4.2.2. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества детализируются по следующим группам затрат:

нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;

нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

3.4.2.3. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества детализируются по следующим группам затрат:

нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги;

нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества.

3.4.2.4. Нормативные затраты на приобретение услуг связи и приобретение транспортных услуг определяются исходя из объемов потребления в базисном периоде в натуральном или стоимостном выражении.

3.4.2.5. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческого,

административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги), определяются исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем муниципального учреждения, с учетом действующей системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Соликамского района в соответствующих отраслях.

3.4.2.6. В случае если муниципальное учреждение оказывает несколько муниципальных услуг, распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам необходимо осуществлять одним из следующих способов:

пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги;

пропорционально объему оказываемых муниципальных услуг в случае, если муниципальные услуги имеют одинаковую единицу измерения объема услуг (чел., тыс. чел. посещений и т.д.), либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

пропорционально площади, используемой для оказания каждой муниципальной услуги (при возможности распределения общего объема площадей между оказываемыми муниципальными услугами); путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (или часть оказываемых муниципальных услуг), выделенную(ых) в качестве основной(ых) услуг(и) учреждения;

пропорционально иному выбранному показателю.

3.5. Нормативные затраты на выполнение работ на соответствующий финансовый год определяются исходя из стоимости единицы выполнения работ с учетом объемов и сложности выполняемых работ.

3.5.1. В случае отсутствия возможности применения нормативного, структурного или экспертного методов расчета может применяться один из следующих методов расчета стоимости выполнения ОМС и (или) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями работ:

- сметный;
- проектный.

При применении сметного метода определение стоимости выполнения работ осуществляется на основе детализированной сметы выполняемых работ, которая согласовывается с органом исполнительной власти (главным распорядителем средств бюджета) в установленном им порядке.

При применении проектного метода определение стоимости выполнения работ осуществляется на основе общей суммы затрат на реализацию выполняемых работ либо с разбивкой по укрупненным статьям расходов.

3.5.2. В случаях, установленных федеральным законодательством, нормативы затрат на выполнение единицы работы определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

IV. Определение нормативных затрат на содержание и приобретение имущества

4.1. Нормативные затраты на содержание и приобретение имущества рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электрической энергии, за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на общехозяйственные нужды в стоимости муниципальной услуги;

на потребление тепловой энергии, за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на общехозяйственные нужды в стоимости муниципальной услуги;

на уплату налогов по недвижимому и особо ценному движимому имуществу, закрепленному или приобретенному за счет средств, выделенных учреждению на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки;

на приобретение за счет выделенных учреждению средств недвижимого и особо ценного движимого имущества для осуществления основной деятельности (за исключением дорогостоящего имущества).

4.2. Орган местного самоуправления Соликамского муниципального района (учредитель) имеет право рассчитать норму расхода на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества для осуществления основной деятельности (за исключением дорогостоящего имущества) пропорционально к фонду оплаты труда персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги.

4.3. В случае сдачи в аренду с согласия органов местного самоуправления Соликамского муниципального района недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

V. Порядок изменения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) могут изменяться:

при изменении объема бюджетных ассигнований из бюджета Соликамского муниципального района;

при внесении изменений в нормативно-правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание на оказание муниципальных услуг.

При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) и нормативных затрат на содержание имущества одновременно осуществляется соответствующее изменение муниципального задания.

Приложение
к Порядку определения нормативных затрат на оказание
органами местного самоуправления и (или) находящимися
в их ведении муниципальными учреждениями
муниципальных услуг (выполнение работ), а также
нормативных затрат на содержание и приобретение
имущества муниципальных учреждений"
утвержденному Постановлением администрации
Соликамского муниципального района
от 2011 №

Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание
муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества

_____ (наименование муниципального учреждения)
на _____ од и на _____ и _____ годов

Наименование государственной услуги	Единица измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги ¹	Объем муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания ²
1	2	2	3	4	5	6	7
Услуга № 1							
Услуга № 2							
...							
Итого отчетный финансовый год							
Услуга № 1							
Услуга № 2							
...							
Итого текущий финансовый год							
Услуга № 1							

1	2	3	4	5	6	7
Услуга № 2						
...						
Итого очередной финансовый год						
Услуга № 1						
Услуга № 2						
...						
Итого первый год планового периода						
Услуга № 1						
Услуга № 2						
...						
Итого второй год планового периода						

¹ Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 2), и затрат на общехозяйственные нужды (графа 3).
² Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 4) на объем муниципальной услуги (графа 5) с затратами на содержание имущества (графа 6).

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " " _____ 20 ____ г.